

## CONVOCATORIA

La Dirección General de Universidades Tecnológicas y Politécnicas (DGUTYP), convoca a profesores, investigadores, profesionales, servidores públicos y organizaciones de la sociedad civil a participar en el **Primer Foro Agroindustrial**, en su primera etapa denominada “**Jornada de mesas de trabajo virtual**”, a celebrarse del 28 de septiembre al 12 de octubre del presente año, con el objeto de contribuir y fortalecer el desarrollo social y económico del país en específico en el sector Agroindustrial, a partir del análisis de su situación actual y perspectivas futuras, para el desarrollo estratégico de una educación superior con enfoque social y territorial, con miras al nuevo modelo de universidad y estudiantado que queremos formar.

## BASES

### I. Programa de Mesas de Trabajo Virtual: Foro Agroindustrial.

DÍAS	TEMAS
28 septiembre 2021	Tema: <b>1. Perspectivas y fortalecimiento de los programas educativos y de la educación superior en la agroindustria.</b> Coordinador: Universidad Politécnica de Guanajuato Correo electrónico para recepción de trabajos: educacionsuperior@upgto.edu.mx
29 septiembre 2021	Tema: <b>2. Políticas públicas y planeación estratégica para la competitividad agroindustrial nacional en un mundo globalizado.</b> Coordinador: Universidad Tecnológica de Jalisco Correo electrónico para recepción de trabajos: politicaspublicas@utj.edu.mx
30 septiembre 2021	Tema: <b>3. Desarrollo agroindustrial: bienes naturales, impactos ambientales y objetivos con el desarrollo sostenible.</b> Coordinador: Universidad Tecnológica del Suroeste de Guanajuato Correo electrónico para recepción de trabajos: desarrolloagroindustrial@utsoe.edu.mx
1 octubre 2021	Tema: <b>4. Tecnologías que impulsen el sector agrícola sustentable y de la agricultura protegida.</b> Coordinador: Universidad Tecnológica de Tehuacán Correo electrónico para recepción de trabajos: tecnologias@utttehuacan.edu.mx

4 octubre 2021	<p>Tema: <b>5. Agroindustria 4.0: La tecnología para mejorar los resultados del sistema agroalimentario.</b></p> <p>Coordinador: Universidad Politécnica del Mar y la Sierra Correo electrónico para recepción de trabajos: Agroindustria4.0@upmys.edu.mx</p>
5 octubre 2021	<p>Tema: <b>6. Agroemprendimientos desde la Academia-Investigación: Gestión, innovación, transferencia y desarrollo tecnológico al sector agrícola e industrial.</b></p> <p>Coordinador: Universidad Politécnica de Chiapas Correo electrónico para recepción de trabajos: agroemprendimientos@upchiapas.edu.mx</p>
6 octubre 2021	<p>Tema: <b>7. La economía social y solidaria en desarrollos territoriales para impulsar la agricultura y la industria.</b></p> <p>Coordinador: Universidad Politécnica de Huatusco Correo electrónico para recepción de trabajos: economiasocial@uphuatusco.edu.mx</p>
7 octubre 2021	<p>Tema: <b>8. Modelos Asociativos: Clusters Agroindustriales de negocios.</b></p> <p>Coordinador: Universidad Tecnológica del Usumacinta Correo electrónico para recepción de trabajos: clustersagroindustriales@utusumacinta.edu.mx</p>
8 octubre 2021	<p>Tema: <b>9. Retos de la agroindustria ante la nueva normalidad postCOVID.</b></p> <p>Coordinador: Universidad Tecnológica de la Selva Correo electrónico para recepción de trabajos: nuevanormalidad@utselva.edu.mx</p>
11 octubre 2021	<p>Tema: <b>10. La agroindustria: su aporte a la inocuidad, seguridad y soberanía alimentaria nacional.</b></p> <p>Coordinador: Universidad Politécnica del Estado de Morelos. Correo electrónico para recepción de trabajos: <a href="mailto:soberaniaalimentaria@upemor.edu.mx">soberaniaalimentaria@upemor.edu.mx</a></p>
12 octubre 2021	<p>Tema: <b>11. La agroindustria nacional en la perspectiva del año 2050: cambios y desafíos (transformar a un México agrícola en una potencia agroindustrial).</b></p> <p>Coordinador: Universidad Tecnológica de la Sierra Hidalguense Correo electrónico para recepción de trabajos: agroindustriacional@utsh.edu.mx</p>

## II. Criterios de Participación y Registro.

1. Podrán participar universidades públicas y privadas, empresas, gobierno, organizaciones de la sociedad civil y profesionales de la región.
2. Los participantes solo podrán registrarse en una mesa de trabajo.
3. Las contribuciones (ponencias) podrán dar cuenta de:
  - i. Ensayo;
  - ii. Disertación;
  - iii. Proyecto;
  - iv. Trabajo de investigación en proceso y terminado;
4. Las contribuciones se pueden realizar con un máximo de tres autores para Ensayo, Disertación y Proyecto; y máximo seis autores para trabajo de investigación en proceso y terminado.
5. El número máximo de participantes por mesa de trabajo será de 15 contribuciones aprobadas. El comité evaluador de cada universidad responsable de coordinación cerrará la convocatoria. En caso de recibir más trabajos, la universidad responsable de la coordinación evaluará su presentación en la mesa de trabajo, no obstante, formarán parte de las memorias del evento.
6. Los participantes enviarán cédula de registro con el nombre tal y como se generará la constancia de participación, Formato de inscripción. El formato deberá nombrarse bajo el siguiente parámetro: Nombre del documento, guion bajo, primer apellido, espacio y primer nombre, en mayúsculas y minúsculas. Ejemplo Registro\_García Mario.
7. Enviar nota curricular del ponente, no mayor a media cuartilla por cada autor. El formato deberá nombrarse bajo el siguiente parámetro: Formato WORD, Nombre del documento, guion bajo, primer apellido, espacio y primer nombre, en mayúsculas y minúsculas. Ejemplo Nota Curricular\_Gómez Pedro.
8. Los participantes enviarán sus trabajos en un formato en extenso versión Word y registro, conforme a las especificaciones descritas en el apartado metodología de la presente convocatoria.
9. En caso de ser aprobadas y lo requieran para su exposición, un resumen en versión Power point (para la ponencia), conforme a las especificaciones descritas en el apartado metodología de la presente convocatoria.
10. Los documentos: registro, nota curricular, extenso y ponencia en PPT, deberán enviarse de forma digital desde la cuenta del autor principal a la universidad coordinadora y al correo especificado según mesa de trabajo seleccionada.
11. Los temas de las ponencias deberán corresponder a los temas de las mesas de trabajo.



### **III. Metodología:**

#### ***A- Criterios Para Trabajos en Extenso Word.***

La extensión máxima será de 20 cuartillas, incluyendo resumen, referencias bibliográficas, notas a pie de página, cuadros y tablas.

1. Portada. Título (12 palabras máximo), nombre del autor o autores, institución de adscripción/empresa
2. Resumen. Máximo 250 palabras, deberá sintetizar de forma clara el contenido del documento
3. Palabras clave. 5 palabras.
4. El documento debe ser formato Word, idioma español, estilo de redacción impersonal, en tamaño carta, márgenes de dos centímetros, letra Times New Roman tamaño 12, formato justificado e interlineado a 1.5.
5. Gráficas, esquemas, diagramas, fotografías deben ir enumerados con título, fuente y ser referidos. Cuadros o tablas de texto deben tener numeración y referidos en el texto.
6. Citas y referencias se respetará el estilo APA (sexta edición en inglés y tercera en español). Cada referencia debe estar completa y citada en el cuerpo del documento.

#### ***B- Características específicas de los tipos de contribución.***

##### **1. Ensayo, disertación o proyecto**

En el documento se deberán reconocer los siguientes elementos:

- i. Propósitos
- ii. Metodología (en su caso)
- iii. Tesis principal que se sostiene
- iv. Desarrollo (Discusión) (incluyendo análisis, argumentos y datos, en su caso)
- v. Conclusión e implicaciones
- vi. Referencias



## 2. Avances de investigación.

Dirigido a la presentación de avances del 60% de proyectos de investigación en proceso.

En el texto debe incluir los siguientes elementos:

- i. Introducción (planteamiento de los principales componentes del proyecto: problema, importancia del abordaje del problema, pregunta de investigación, antecedentes de investigaciones relacionados con el fenómeno, etc.)
- ii. Propósitos (u objetivos) general y específicos, definición de términos claves e hipótesis o supuestos (en su caso)
- iii. Enfoque teórico, marco de referencia o revisión de la literatura
- iv. Metodología
- v. Resultados parciales o esperados.
- vi. Conclusiones preliminares de acuerdo al grado de avance y actividades pendientes
- vii. Referencias

La profundidad con la que se presenten los anteriores elementos podrá variar, ya que el o los autores podrán presentar de manera equilibrada todos los componentes o concentrarse en alguno de ellos: configuración teórica, construcción metodológica u otro tipo de aspecto. En cualquiera de los casos se deberán de reconocer todos los elementos.

## 3. Investigación concluida.

La ponencia deberá incluir los siguientes elementos:

- i. Planteamiento del problema
- ii. Componente o enfoque epistemológico (principales categorías en su caso)
- iii. Metodología
- iv. Método construido en la práctica investigativa
- v. Resultados del análisis de los datos o de la información.
- vi. Discusión y aportación al estado del conocimiento.
- vii. Recomendaciones para los tomadores de decisiones
- viii. Conclusiones
- ix. Referencias principales



***C- Criterios Para Presentación de Ponencias en PPT (en caso de ser aprobadas):***

1. La ponencia surge del extenso (word) para fines de presentación en la mesa de trabajo virtual.
2. El contenido de los trabajos y proyectos deben ser originales y de calidad.
3. La redacción debe ser estructurada de forma clara y sencilla.
4. Consistencia en la información del tema, desarrollo, metodología y hallazgos (Coherentes).
5. Referencias deben ser vigentes y pertinentes al tema
6. Se debe estandarizar la tipografía para títulos y cuerpo del documento.
7. La presentación debe tener un máximo de 8 (ocho) diapositivas (ya con la portada).
8. Título de la ponencia (máximo 12 palabras indicando el contenido de la ponencia, centrado, negritas, mayúsculas).
9. Autor(es), Institución de procedencia y correo electrónico de cada uno (justificados a la derecha).

***D- Criterios para Aceptación de Trabajos.***

1. Los trabajos deberán sujetarse a las especificaciones de formato y temática solicitada, en caso de incumplimiento los trabajos serán rechazados.
2. Los trabajos recibidos serán evaluados por un comité asignado por la universidad coordinadora. La resolución a los postulantes será vía correo electrónico y con las opciones de: "APROBADA", "APROBADA CON CAMBIOS", "SOLO APROBADA PARA PRESENTACIÓN", "NO APROBADA".
3. En caso de que la resolución sea APROBADA CON CAMBIOS, el autor (es) contará con 7 días naturales, posterior a la fecha de resolución del comité evaluador.
4. El dictamen del comité evaluador será inapelable.

***E- Fechas Importantes de Recepción de Documentos.***

1. Fecha límite de recepción de documentos, 30 de agosto 2021.
2. Revisión de documentos 31 de agosto al 17 septiembre 2021.
3. Notificación vía correo electrónico de resolución de trabajos 31 de agosto al 18 septiembre 2021.
4. En caso de resolución "APROBACIÓN CON CAMBIOS", fecha límite de entrega de ajustes 25 de septiembre 2021.
5. Fecha límite del envío de ponencias PPT, trabajos aprobados y sin cambios 25 septiembre 2021.
6. Inicio de jornada de mesas de trabajo virtual: 28 de septiembre 2021.
7. Cierre de jornada 12 de octubre 2021.



### ***F- Criterios de Funcionamiento de Mesa de Trabajo Virtual***

1. Una moderadora y un moderador, responsables del desarrollo de la mesa de trabajo.
2. Relator, responsable de preparar la síntesis y el documento final de las conclusiones de la mesa de trabajo.
3. Participantes, responsables de exponer ponencias previamente enviadas.
4. Asistente técnico, es el soporte técnico durante la conferencia, envía enlace a ponentes, realiza enlace con medios para su transmisión y proyección de ponencias.
5. Fecha de mesa de acuerdo a la programación (Jornada de Mesas de Trabajo)
6. Horario de mesa de trabajo 10:00 a 14:00 hrs.
7. Cada participante tendrá un rol de participación (asignado previa al inicio de la mesa de trabajo por el moderador) y el profesor participante tendrá un máximo de 10 minutos para realizar su ponencia.
8. Plataforma electrónica que garantice la mesa de trabajo virtual (Universidad coordinadora).
9. Los ponentes deberán conectarse a la mesa al menos 30 minutos antes al inicio, para revisar logística y material a exponer, y atender indicaciones del encargado de soporte técnico.

### **IV. Segunda Etapa Foro Agroindustria**

1. Fechas octubre - noviembre del 2021.
2. Dos ponentes de cada mesa virtual presentarán una relatoría de las conclusiones de dicha mesa.
3. Tiempo asignado es 15 minutos por cada mesa.
4. Los ponentes serán elegidos por la universidad coordinadora y serán notificados con antelación.
5. Consultar programa de Foro Agroindustria en las páginas web: [www.foroagroindustrial.mx](http://www.foroagroindustrial.mx); DGUTYP, Universidades Tecnológicas y Politécnicas.

### **V. Productos del Foro.**

1. De acuerdo con el comité evaluador, los trabajos aprobados que cumplan con la rigurosidad científica requerida en la convocatoria, serán publicados en un libro electrónico con registro ISBN editado por la DGUTYP o por una Universidad.
2. Con el objetivo de identificar posibles líneas de investigación que contribuyan a realizar estudios y eventos futuros sobre el sobre los temas tratados en el foro, se pondrá a disposición del público todas las contribuciones recibidas, recopiladas en las Memorias del Evento.

3. Todos los participantes contarán con constancia de participación al Foro Agroindustria, generada en formato digital.

## **VI. Mayor Información.**

**Para aspectos no atendidos en la presente convocatoria contactar al comité organizador.**

Correo Electrónico: [direccion.biotecnologia@updc.edu.mx](mailto:direccion.biotecnologia@updc.edu.mx)

Teléfono: 9933125893. Ext. 401

Responsable: Mtro. Sergio Gómez Cornelio